



Ambito Territoriale Sociale
CAULONIA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE
COMUNE CAPOFILA CAULONIA



AGNANA CALABRA – BIVONGI – CAMINI – CANOLO – CAULONIA – GIOIOSA JONICA – GROTTIERA – MAMMOLA – MARINA DI GIOIOSA JONICA – MARTONE – MONASTERACE - PAZZANO – PLACANICA – RIACE – ROCCELLA JONICA – S. GIOVANNI DI GERACE – SIDERNO – STIGNANO – STILO.

Tel 0964/860860 - mail ufficiopiano@atscaulonia.rc.it - PEC ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI BENEFICIARI DI PERCORSI SOCIO-EDUCATIVI INTEGRATIVI AL TEMPO SCUOLA ISCRITTI NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL TERRITORIO DELL'ATS DI CAULONIA – QSFP 2020 – CUP F81H20000150001.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO CHE:

1. la Legge 8 novembre 2000, n. 328 (“Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”) assegna a Regioni ed Enti locali i compiti di programmazione e gestione del sistema integrato dei servizi sociali;
2. la Legge Regionale della Calabria n. 23 del 26 novembre 2003 ha disciplinato la realizzazione del sistema integrato regionale dei servizi sociali, attribuendo ai Comuni, in forma singola o associata, la gestione e l'erogazione dei servizi
3. il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28 dicembre 2020, di concerto con il MEF, ha disposto il riparto del Fondo Povertà – Quota Servizi (QSFP) annualità 2020, definendo gli obiettivi e le priorità di impiego delle risorse;
4. le Linee Guida QSFP 2020 emanate dal MLPS individuano tra le azioni prioritarie gli interventi a favore dei minori e delle famiglie vulnerabili, finalizzati al contrasto della povertà educativa e al rafforzamento della rete dei servizi territoriali;
5. l'ATS di Caulonia, in coerenza con le suddette linee guida, ha previsto nel proprio Piano Attuativo QSFP 2020 la realizzazione di interventi di potenziamento dei servizi socio-educativi e di inclusione scolastica per minori e famiglie vulnerabili;
6. con Determinazione n. 459 del 14/10/2025 (R.G. n. 1279 del 16/10/2025), è stato approvato l'Avviso pubblico di co-progettazione e co-gestione di servizi socio-educativi integrativi al tempo scuola nelle scuole secondarie di primo grado dell'ATS di Caulonia – CUP F81H20000150001, finanziato a valere sulla QSFP 2020;
7. risulta necessario procedere all'individuazione dei beneficiari finali (minorì e famiglie) dei percorsi educativi, attraverso apposito Avviso pubblico.

RENDE NOTO

che, in attuazione della propria Determinazione n. 463 del 17/10/2025 – R.G. n. 1297/2025, è indetta la presente procedura pubblica per l'individuazione dei **minorì residenti nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Caulonia** che potranno partecipare gratuitamente ai **percorsi socio-educativi di potenziamento scolastico** realizzati nel quadro e con il finanziamento della QSFP 2020.

Le azioni da attuare riguardano in particolare la realizzazione di attività socio-educative di potenziamento scolastico rivolte ad alunni delle scuole secondarie di primo grado del territorio,

AGNANA CALABRA – BIVONGI – CAMINI – CANOLO – CAULONIA – GIOIOSA JONICA – GROTTIERA – MAMMOLA – MARINA DI GIOIOSA JONICA – MARTONE – MONASTERACE - PAZZANO – PLACANICA – RIACE – ROCCELLA JONICA – S. GIOVANNI DI GERACE – SIDERNO – STIGNANO – STILO.

Tel 0964/860860 - mail ufficiopiano@atscaulonia.rc.it - PEC ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it

attraverso:

- a) percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, con attività di affiancamento e di studio assistito individuale;
- b) laboratori multidisciplinari nelle aree linguistica, scientifica, tecnologica, artistica e musicale;
- c) utilizzo di strumenti digitali e applicazioni di intelligenza artificiale a supporto dello studio e del recupero delle difficoltà di apprendimento;
- d) attività di peer tutoring, lavoro di gruppo e sviluppo delle competenze trasversali;
- e) iniziative di inclusione scolastica a favore di studenti con bisogni educativi speciali o in condizione di fragilità sociale.

L'intervento mira a garantire pari opportunità educative, contrastare la dispersione scolastica, valorizzare i talenti individuali e promuovere un modello di scuola aperta, innovativa e partecipata.

Articolo 1 - Oggetto

1. Il presente Avviso disciplina le modalità di partecipazione ai **percorsi socio-educativi di potenziamento scolastico**, realizzati dagli **Enti del Terzo Settore partner** in collaborazione con gli **Istituti Comprensivi** del territorio dell'ATS di Caulonia.
2. Le attività si svolgeranno presso le sedi scolastiche e/o altri spazi educativi comunali e comprenderanno:
 - a) **Servizio di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, con attività di affiancamento e di studio assistito.** In particolare, il percorso prevede:
 - **Mentoring e orientamento personalizzato.** Ogni gruppo sarà seguito da un tutor che svolgerà il ruolo di guida educativa e di riferimento costante, accompagnando gli studenti nell'esplorazione delle proprie attitudini, difficoltà e interessi. Attraverso colloqui individuali e attività di gruppo, il percorso aiuterà a sviluppare la motivazione allo studio, la consapevolezza di sé e la capacità di definire obiettivi formativi realistici e coerenti con le proprie potenzialità.
 - **Sostegno alle competenze disciplinari.** Verranno proposte attività mirate di recupero e potenziamento nelle discipline di base (italiano, matematica, inglese, scienze e tecnologia), mediante metodologie attive, laboratoriali e cooperative. Il lavoro in piccolo gruppo permetterà di valorizzare le dinamiche di peer education e di favorire il supporto reciproco tra pari, in un clima di fiducia e partecipazione.
 - **Affiancamento e studio assistito.** Saranno previste sessioni di studio guidato e assistito, durante le quali gli studenti potranno consolidare il metodo di studio, acquisire strategie di organizzazione del tempo e migliorare la comprensione dei contenuti disciplinari. Il tutor fornirà supporto individuale e di gruppo, promuovendo l'autonomia e la responsabilizzazione progressiva nel percorso scolastico.
 - b) **Laboratori multidisciplinari.** Sono previsti laboratori tematici che integrano le attività di doposcuola, finalizzati a:
 - a) potenziamento linguistico (italiano, lingue straniere, comunicazione espressiva e creativa);
 - b) potenziamento logico-scientifico e matematico;
 - c) avvicinamento alle discipline STEM (robotica educativa, coding, scienze sperimentali);
 - d) laboratori musicali, teatrali o artistici per lo sviluppo delle competenze espressive e relazionali;



Ambito Territoriale Sociale
CAULONIA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE COMUNE CAPOFILA CAULONIA

AGNANA CALABRA – BIVONGI – CAMINI – CANOLO – CAULONIA – GIOIOSA JONICA – GROTTERRIA – MAMMOLA – MARINA DI GIOIOSA IONICA – MARTONE – MONASTERACE - PAZZANO – PLACANICA – RIACE – ROCCELLA JONICA – S. GIOVANNI DI GERACE – SIDERNO – STIGNANO – STILO.

Tel 0964/860860 - mail ufficiopiano@atcaulonia.rc.it - PEC ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it



- e) percorsi di educazione digitale e cittadinanza attiva (uso consapevole delle tecnologie, sicurezza in rete, prevenzione del cyberbullismo).
- c) **Inclusione e sostegno personalizzato.** Particolare attenzione sarà riservata agli alunni con **bisogni educativi speciali o situazioni di fragilità socio-educativa**, attraverso attività individualizzate e di supporto mirato, anche mediante l'uso di strumenti compensativi e tecnologie assistive.
- d) **Educazione al benessere e alla socialità.** Accanto al sostegno didattico, le attività favoriranno la crescita armonica, promuovendo il benessere psicofisico, la cooperazione tra pari, la gestione delle emozioni e la capacità di lavorare in gruppo.

3. Le sedi di svolgimento del servizio saranno, di massima, i plessi scolastici di seguito indicati:

| Istituto Comprensivo | Plesso |
|--|--|
| Istituto Comprensivo “Marina di Gioiosa Ionica – Mammola” (confermato) | “P. Brugnano” Via Calvario Marina di Gioiosa Ionica |
| Istituto Comprensivo “Marina di Gioiosa Ionica – Mammola” (confermato) | “Mulino” Via Mulino Mammola |
| Istituto Comprensivo “Gioiosa Ionica – Grotteria” (confermato) | “Gioiosa Ionica” Via Rubina |
| Istituto Comprensivo “Gioiosa Ionica – Grotteria” (confermato) | “S. Rao” C.da Bombaconi - Grotteria |
| Istituto Comprensivo "Falcone-Borsellino/Caulonia-Roccella" (in attesa di conferma) | Scuola secondaria di Primo Grado Caulonia |
| Istituto Comprensivo "Falcone-Borsellino/Caulonia-Roccella" (in attesa di conferma) | Scuola secondaria di Primo Grado Piazza S. Pietro Stignano |
| Istituto Comprensivo "Falcone-Borsellino/Caulonia-Roccella" (in attesa di conferma) | “Avv. O. Filocamo” Via Trastevere Roccella Ionica |
| Istituto Comprensivo “Monasterace-Riace-Stilo-Camini-Bivongi” (confermato) | “GERHARD ROHLFS” Via Aspromonte, 105 Monasterace |
| Istituto Comprensivo “Monasterace-Riace-Stilo-Camini-Bivongi” (confermato) | “Don Bosco” Via Falcone-Borsellino Riace |
| Istituto Comprensivo “Monasterace-Riace-Stilo-Camini-Bivongi” (confermato) | “T. Campanella” Via Roma Stilo |
| Istituto Comprensivo “Monasterace-Riace-Stilo-Camini-Bivongi” (confermato) | “Martini” Via G. Galilei Bivongi |
| Istituto Comprensivo “Pascoli-Alvaro” – Siderno (in attesa di conferma) | “C. Alvaro” Via Trieste Siderno |



Ambito Territoriale Sociale
CAULONIA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE COMUNE CAPOFILA CAULONIA



AGNANA CALABRA – BIVONGI – CAMINI – CANOLO – CAULONIA – GIOIOSA JONICA – GROTTERIA – MAMMOLA – MARINA DI GIOIOSA JONICA – MARTONE – MONASTERACE - PAZZANO – PLACANICA – RIACE – ROCCELLA JONICA – S. GIOVANNI DI GERACE – SIDERNO – STIGNANO – STILO.

Tel 0964/860860 - mail ufficiopiano@atscaulonia.rc.it - PEC ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it

| | |
|---|---|
| Istituto Comprensivo “Bello-Pedullà-Agnana” – Siderno (confermato) | “Pedullà” Corso Garibaldi Siderno |
| Istituto Comprensivo “Bello-Pedullà-Agnana” – Siderno (confermato) | “Agnana Calabria” Via Provinciale |

4. Le sedi con indicazione “in attesa di conferma” potranno subire variazioni, sulla scorta della effettiva disponibilità della struttura.

Articolo 2 - Destinatari e requisiti

1. Possono presentare domanda i genitori o tutori legali di **minori** frequentanti le **scuole secondarie di primo grado** (scuola media) e residenti in uno dei seguenti 19 Comuni dell’ATS di Caulonia: Agnana Calabria - Bivongi - Camini - Canolo – Caulonia - Gioiosa Ionica - Grotteria - Mammola - Marina di Gioiosa Ionica - Martone - Monasterace - Pazzano - Placanica - Riace - Roccella Ionica - San Giovanni di Gerace - Siderno - Stignano – Stilo.
2. Per essere ammessi è necessario che il nucleo familiare:
 - a) **abbia la residenza** in uno dei Comuni dell’Ambito;
 - b) **disponga di un’attestazione ISEE non superiore a € 10.140,00**, oppure **benefici dell’Assegno di Inclusione (ADI)**;
 - c) **non percepisca altre misure analoghe** di sostegno educativo per lo stesso minore;
 - d) **abbia una situazione di educativo/didattica** rilevata dall’istituto scolastico.
3. Ogni nucleo può presentare **una sola domanda** per un minore.
4. Qualora residuassero posti disponibili, l’Ufficio di Piano potrà ammettere anche altri figli dello stesso nucleo familiare.

Articolo 3 - Modalità e termini di presentazione delle domande

1. Le domande di partecipazione devono essere presentate utilizzando l’apposito **modello “Allegato A”**, disponibile sul sito del Comune capofila e dei Comuni dell’Ambito.
2. Le istanze, **complete e sottoscritte**, devono essere corredate da:
 - copia del documento di identità del richiedente e del minore;
 - attestazione ISEE in corso di validità;
 - eventuale certificazione attestante disabilità o altre condizioni di fragilità;
 - dichiarazione sostitutiva che il minore non beneficia di altri contributi analoghi.
3. Le domande dovranno pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 07 novembre 2025**, mediante:
 - a) consegna a mano presso **l’Ufficio Protocollo del Comune di residenza**: Caulonia (Capofila), Agnana Calabria – Bivongi – Camini – Canolo – Gioiosa Ionica – Grotteria– Mammola – Marina di Gioiosa Ionica – Martone – Monasterace - Pazzano – Placanica – Riace– Roccella Ionica – S. Giovanni Di Gerace – Siderno – Stignano e Stilo;
 - b) oppure invio tramite **PEC** all’indirizzo del Comune di Caulonia protocollo.caulonia@asmepec.it.

Tutta la documentazione di partecipazione dovrà essere contenuta in unico file, in formato PDF, così nominato: percorsi_socio_educativi_cognome_nome. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà contenere il seguente oggetto: Partecipazione Avviso Percorsi

Socio-Educativi.

4. Domande incomplete, prive di firma o presentate fuori termine non saranno considerate valide.
5. I Comuni dell'ATS, entro tre giorni dal ricevimento delle istanze, a propria cura e responsabilità, provvederanno alla trasmissione all'Ufficio di Piano, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it.

Articolo 4 - Valutazione delle istanze e formazione della graduatoria

1. L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Caulonia procederà alla valutazione delle domande ricevute secondo criteri **oggettivi e trasparenti**, per individuare i nuclei familiari maggiormente meritevoli di sostegno.
2. La graduatoria sarà redatta assegnando un punteggio a ciascuna domanda sulla base della seguente **griglia di valutazione**:

| Criterio di valutazione | Descrizione | Punteggio massimo |
|--|---|-------------------|
| Condizione economica (ISEE) | ISEE da € 0 a € 1.000 → 5 punti da € 1.001 a € 4.000 → 4 punti da € 4.001 a € 6.000 → 3 punti da € 6.001 a € 9.000 → 2 punti da € 9.001 a € 10.140 → 1 punto | 5 |
| Composizione familiare | 1 figlio minore → 0,5 punti 2 figli minori → 1 punto 3 figli minori → 2 punti 4 o più figli → 3 punti Nucleo monogenitoriale → 2 punti ulteriori | 5 |
| Presenza di minori con disabilità accertata | 1 punto per ogni componente con disabilità (max 2 punti) | 2 |
| Totale | | 12 |

3. In caso di **parità di punteggio**, la precedenza sarà data:
 - a) al nucleo con ISEE più basso;
 - b) al nucleo monogenitoriale;
 - c) al nucleo con più figli minori;
 - d) ai nuclei con presenza di disabilità;
 - e) al minore di età più giovane;
 - f) in caso di ulteriore parità, all'ordine cronologico di presentazione della domanda.
4. Dopo la formazione della graduatoria provvisoria da parte dell'Ufficio di Piano, verrà chiesto agli **Istituti Comprensivi del territorio** di procedere a una **valutazione integrativa delle istanze ammesse**, con l'obiettivo di individuare:
 - a) i minori con **maggior ed effettivo bisogno di sostegno educativo**;
 - b) coloro che, in base alla conoscenza diretta da parte dei docenti, trarranno maggior beneficio dalla partecipazione alle attività.

AGNANA CALABRA – BIVONGI – CAMINI – CANOLO – CAULONIA – GIOIOSA JONICA – GROTTERIA – MAMMOLA – MARINA DI GIOIOSA JONICA – MARTONE – MONASTERACE - PAZZANO – PLACANICA – RIACE – ROCCELLA JONICA – S. GIOVANNI DI GERACE – SIDERNO – STIGNANO – STILO.

Tel 0964/860860 - mail ufficiopiano@atscaulonia.rc.it - PEC ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it

5. La valutazione da parte dell'ATS e degli Istituti Comprensivi avverrà secondo i criteri contenuti nell'allegata scheda, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso.
6. Le scuole trasmetteranno il proprio parere all'Ufficio di Piano, che approverà la **graduatoria definitiva dei beneficiari**, tenendo prioritariamente in considerazione le valutazioni espresse dagli Istituti scolastici.

Articolo 5 - Obblighi dei beneficiari e delle famiglie

1. I minori ammessi ai percorsi socio-educativi hanno l'obbligo di **frequentare regolarmente le attività** previste, partecipando in modo attivo, collaborativo e rispettoso verso operatori, docenti e compagni.
2. È fatto obbligo ai genitori o ai tutori di:
 - a) garantire la **presenza costante del minore** alle attività, salvo giustificati motivi di assenza da comunicare tempestivamente;
 - b) collaborare con gli operatori e con gli insegnanti nel monitoraggio dell'andamento educativo e della partecipazione;
 - c) **firmare il registro presenze** e la **scheda di partecipazione** qualora richiesto;
 - d) informare tempestivamente l'Ufficio di Piano e/o la scuola di riferimento in caso di rinuncia o impossibilità a proseguire;
 - e) rispettare le indicazioni organizzative, orarie e logistiche fornite dagli Enti attuatori e dagli Istituti Scolastici.
3. I beneficiari dovranno inoltre:
 - a) mantenere un **comportamento corretto e responsabile** durante le attività;
 - b) osservare le norme di **sicurezza, igiene e convivenza civile** nei locali in cui si svolgono i laboratori;
 - c) rispettare il materiale e le strutture messi a disposizione.
4. L'ATS di Caulonia, d'intesa con gli Enti attuatori e le scuole, potrà **revocare l'ammissione** del minore in caso di:
 - a) assenze ingiustificate o ripetute;
 - b) comportamenti scorretti o non rispettosi delle regole;
 - c) dichiarazioni mendaci o irregolarità nella domanda.
5. La revoca comporterà la **decadenza dal beneficio** e la possibilità di sostituire il minore con altro iscritto in graduatoria, secondo l'ordine di graduatoria.

Articolo 6 - Pubblicazione e comunicazioni

6. La graduatoria definitiva dei beneficiari sarà pubblicata sul sito del **Comune capofila Caulonia** e sui siti istituzionali dei Comuni dell'Ambito.
7. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
8. Le famiglie dei minori ammessi saranno contattate direttamente dagli operatori del progetto o dagli Istituti scolastici per la comunicazione delle date, dei luoghi e delle modalità di svolgimento delle attività.

Articolo 7 - Procedure di ricorso

1. Gli interessati potranno presentare **istanza motivata di riesame in autotutela** all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Caulonia entro **10 (dieci) giorni** dalla pubblicazione della



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE COMUNE CAPOFILA CAULONIA

Ambito Territoriale Sociale
CAULONIA



AGNANA CALABRA – BIVONGI – CAMINI – CANOLO – CAULONIA – GIOIOSA JONICA – GROTTIERA – MAMMOLA – MARINA DI GIOIOSA JONICA – MARTONE – MONASTERACE - PAZZANO – PLACANICA – RIACE – ROCCELLA JONICA – S. GIOVANNI DI GERACE – SIDERNO – STIGNANO – STILO.

Tel 0964/860860 - mail ufficiopiano@atscaulonia.rc.it - PEC ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it

graduatoria, esclusivamente per motivi di legittimità o di merito relativi alla propria posizione in graduatoria.

2. L’Ufficio di Piano valuterà le istanze pervenute e, se ritenute fondate, potrà procedere alla **rettifica o modifica della graduatoria** entro i successivi 15 giorni, dandone comunicazione pubblica.
3. Gli atti definitivi adottati nell’ambito della presente procedura sono **impugnabili** secondo le modalità e nei termini previsti dall’articolo 120 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 e s.m.i. (*Codice del processo amministrativo*).
4. In particolare:
 - a) il ricorso avverso gli atti della procedura deve essere proposto innanzi al **Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Calabria – Sezione di Reggio Calabria**, entro il termine di sessanta (60) giorni dalla pubblicazione o notificazione degli atti medesimi;
 - b) in alternativa può essere proposto Ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Articolo 8 - Riservatezza dei dati

1. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. (Codice Privacy), esclusivamente per le finalità di gestione della gara e per quelle inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. Successivamente all'espletamento della procedura, i dati personali acquisiti possono essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici, nei casi e nei modi previsti dalle altre leggi regolanti la disciplina degli appalti, e/o a soggetti privati ove previsto da norme di legge o di regolamento.
3. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo 196/2003.
4. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..
5. Il titolare del trattamento è l'Ambito Territoriale Sociale con Comune capofila Caulonia, via Brigida Postorino, 89041 - Caulonia – PEC: ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it.

Articolo 9 – Disposizioni finali

1. L’ATS di Caulonia si riserva la possibilità di:
 - a) modificare, sospendere o revocare il presente Avviso per motivi di interesse pubblico o per sopravvenute esigenze organizzative;
 - b) ampliare il numero dei beneficiari nel caso di ulteriori risorse disponibili;
 - c) dichiarare la decadenza dal beneficio in caso di false dichiarazioni o rinuncia non motivata;
 - d) verificare in ogni momento la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti.
2. La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione integrale di tutte le disposizioni in esso contenute.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento è l’Avv. Domenico Vestito – Funzionario E.Q. dell’Ambito



Ambito Territoriale Sociale
CAULONIA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE COMUNE CAPOFILA CAULONIA



AGNANA CALABRA – BIVONGI – CAMINI – CANOLO – CAULONIA – GIOIOSA JONICA – GROTTIERA – MAMMOLA – MARINA DI GIOIOSA JONICA – MARTONE – MONASTERACE - PAZZANO – PLACANICA – RIACE – ROCCELLA JONICA – S. GIOVANNI DI GERACE – SIDERNO – STIGNANO – STILO.

Tel 0964/860860 - mail ufficiopiano@atscaulonia.rc.it - PEC ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it

Territoriale Sociale di Caulonia - Via Brigida Postorino - Tel. 0964/860860 - PEC: ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it - E mail: domenico.vestito@atscaulonia.rc.it – orario di ricevimento, previo appuntamento, martedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00 – giovedì dalle ore 15.00 alle 17.00.

Allegati:

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Allegato 2 – Scheda di valutazione ATS/Istituti Scolastici (da non compilare da parte dei richiedenti).

Caulonia, data della sottoscrizione digitale

Il Responsabile dell’Ufficio di Piano

*Dott.ssa Sonia Bruzzese
(sottoscritto digitalmente)*

Il Responsabile del Procedimento

*Dott. Domenico Vestito
(sottoscritto digitalmente)*