



# **COMUNE DI CANOLO**

Provincia di Reggio Calabria

## **SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Reg. Sett. N°53**

**Reg. Gener. N°150**

### **PIANO ECONOMICO DI GESTIONE**

**DETERMINAZIONE N°53 del 28-6-2019**

---

**Liquidazione fattura alla Ditta ECO Laser Informatica Srl da  
OGGETTO: Roma per fornitura cartucce toner per foto riproduttori Olivetti in  
uso presso gli uffici comunali.**

---

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il Decreto del Sindaco n°1 in data 13-6-2019 Prot.1637, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del C.C. n° 11 del 29-3-2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2019 - 2021;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della G.C. n°42 del 11-4-2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2019 ed assegnate Risorse e Centri di Costo al Settore Amministrativo;

Dato atto che ai sensi dell'art.100 e dell'art. 67 del D. Lgs. 159/2011, è necessario acquisire quindi l'informativa antimafia;

Si da atto che:

1. a seguito di richiesta, da parte del responsabile del servizio, prot. n°PR\_CHUTG\_Ingresso\_0195169\_20180522 di informativa antimafia, ai sensi dell'art.100 del D.L. 159/2011 e s.m.i. non è pervenuta a questo Ente da parte della Prefettura competente, nei termini previsti, detta informativa;
2. trascorso il termine previsto per legge, ai sensi del c. 3 dell'art. 92 del D.L. 159/2011, i soggetti di cui all'articolo83, commi 1 e 2 del medesimo D.L. possono procedere anche in assenza dell'informativa antimafia sotto condizione risolutiva (revoca, autorizzazioni, concessioni o contratti);

**Viste** le proprie determinazioni n°31 del 30-4-2019 e n°32 del 7-5-2019 con la quale si è provveduto ad effettuare impegno di spesa complessivo di €.254,96 IVA e spese di spedizione inclusa a favore della Ditta ECO Laser Informatica da Roma per l'acquisto di n°3 cartucce di toner Olivetti in uso presso gli uffici comunali;

**Dato** atto che la citata Ditta ha effettuato la fornitura di che trattasi con pieno soddisfacimento degli uffici preposti, in riferimento all'ordine di fornitura n°4920286;

**Vista** la fattura n°002329 del 22-5-2019, trasmessa dalla sopra citata ditta dell'importo complessivo di €.254,96 IVA 22% compresa, acquisita agli atti in data 11-6-2019 Prot. n°1618;

**Visto** l'impegno di spesa al Cap.82.2 del PEG Bilancio anno 2019 - 2021 (Impegno 2019.281) annualità 2019;

**Ritenuto** pertanto necessario procedere alla dovuta liquidazione;

**Accertato** il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs n°50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, ed in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta DURC regolare in data 13-2-2019 Prot. INAIL \_15123053;

**Atteso** che alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'autorità di vigilanza sui contratti pubblici ha provveduto in data 7-5-2019, cui è conseguita l'attribuzione del CIG:Z82834D32;

**Visto** l'art. 184 del D. Lgvo n. 267 del 18.08.2000;

### D E T E R M I N A

- 1) Di dichiarare la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2) Di liquidare per i motivi esposti in premessa, la fattura N°002329 del 22-5-2019 dell'importo di €.254,96 IVA 22% compresa trasmessa dalla Ditta ECO Laser Informatica da Roma per la fornitura di n°3 cartucce di toner per la stampante in uso presso gli uffici comunali, mediante versamento sul ccb indicato dalla medesima Ditta, seguendo le indicazioni previste dall'art. 17 – Ter del D.P.R. 633/72; (Split Payment)
- 3) Di dare atto che la predetta spesa è stata già impegnata sul seguente capitolo di spesa: €.254,96 al Cap.82.2 del PEG del Bilancio anno 2019-2021 (Impegno 2019.281) annualità 2019;
- 4) Di dare atto che la fornitura è stata effettuata attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- 5) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del D.Lgs n°267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) Di esprimere a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D. Lgs n. 267/2000, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 7) Di dare atto che:
  - a)- Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Franconeri Mauro e\_mail: demografici@comunecanolo.it;
  - b)- Il Responsabile del Servizio, redattore del presente atto, non ha conflitto d'interessi per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali finali adottati;
- 8) Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata all'Albo Pretorio On –line del Comune e nella Sezione Amministrazione Trasparente;
- 9) Di trasmettere il presente atto:
  - al Responsabile del Servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza
  - al responsabile dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;

### AVVERTE

Che, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 8 agosto 1990, n.° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- Giurisdizionale al TAR di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L. n.° 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;
- Straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971 n.° 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Franconeri Mauro

## COMUNE DI CANOLO (RC) - AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, ~~non~~ comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE  PARERE NON FAVOREVOLE per i seguenti motivi:

Canolo 28-6-2019

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*  
F.to Dott. Giovanni Gulluni

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Canolo 28-6-2019

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*  
F.to Dott. Giovanni Gulluni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

## COMUNE DI CANOLO

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 28-6-2019 e così per QUINDICI giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

*Il Responsabile dell'Albo*  
F.to Franconeri Mauro