



# COMUNE di CANOLO

89040 Prov di Reggio Calabria via Roma, 38  
tel. 0964/323005 fax 0964/323818

---000---

www.comune.canolo.rc.it ufficiotecnico@comunecanolo.it  
Cod. Fisc. 81001710805 – Part. IVA 00709150809

**DETERMINA n° 014**

**del 08/03/2017**

**Registro Gen. 044**

## PIANO ECONOMICO DI GESTIONE AREA TECNICA-MANUTENTIVA

---

**OGGETTO:** Acquisto carburante su CONSIP. Liquidazione spesa  
Dic\_2016.-

**CIG** ZEA187DDF6 gasolio  
Z60187DE06 benzina

**CUP**

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n° 8 del 13/03/2015, con la quale il sottoscritto Arch. Bruno Sculli viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica e Responsabile del Servizio tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 20 del 23/05/2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2016-2018;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 50 del 23/05/2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016 ed assegnate Risorse e Centri di costo a questa Area;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 1 del 11/01/2017, esecutiva, con la quale nelle more di approvazione del Bilancio 2017-2019 sono state assegnate le relative risorse ai Responsabili;

VISTA l'art. 163 c.3 del T.U.E.L. n° 267/2000 con il quale viene autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2017-2019;

PREMESSO che con propria determina n° 6 del 15/02/2016 e n° 110 del 22/09/2016 veniva determinato di:

- a) acquistare su CONSIP la fornitura di carburante (Benzina e Gasolio) mediante FUEL CARD 6 - lotto 5 aggiudicato dalla KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. con sede legale in Viale Dell'Oceano Indiano, 13 - 00144 - ROMA (RM) - C.F. 00435970587 P.IVA 00891951006 con un ribasso dello 0,10 sul prezzo di ciascun rifornimento sarà pari al minore tra il prezzo consigliato ed il prezzo praticato alla pompa all'atto del prelievo;
- b) assumere i seguenti impegni di spesa per l'Anno 2016 (IVA inclusa al 22%):
- |    |   |          |                    |
|----|---|----------|--------------------|
| a) | Al CAP. 442 del PEG la somma complessiva di €   | 2.200,00 | (impegno 2016.62)  |
| b) | Al CAP. 642.1 del PEG la somma complessiva di € | 4.500,00 | (impegno 2016.63)  |
| c) | Al CAP. 1250 del PEG la somma complessiva di €  | 5.500,00 | (impegno 2016.64)  |
| d) | Al CAP. 1305 del PEG la somma complessiva di €  | 300,00   | (impegno 2016.568) |

**TOTALE = € 12.500,00**

CONSIDERATO che la ditta su indicata ha provveduto ad effettuare la fornitura di **gasolio e benzina** per il mese di **dicembre 2016**;

VISTE le fatture per la fornitura di:

tipo Carburante	n°	Del	Acquisita il ... al prot ..	Imponib.	IVA 22%	TOTALE x CAP			
						442	642.1	1250	1305
Gasolio	PJ00063039	31/12/16	10/01/17 al prot 67	339,56	74,70		156,96	257,30	
benzina	PJ00063038	31/12/16	10/01/17 al prot 68	70,82	15,58	68,70			17,70
			<b>TOTALE</b>	<b>410,38</b>	<b>90,28</b>	<b>68,70</b>	<b>156,96</b>	<b>257,30</b>	<b>17,70</b>
				<b>500,66</b>			<b>500,66</b>		

VISTO il DURC, richiesto del responsabile dell'ufficio tecnico, prot n° INAIL\_5478290 (valido fino al 17/03/2017) da cui risulta che la ditta è in regola;

VISTO quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che prevede, in relazione agli acquisti di beni e servizi effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni, l'IVA addebitata dal fornitore nella fattura dovrà essere versata dalla stessa amministrazione acquirente direttamente all'erario e non più dal fornitore (c.d. Split payment);

VISTO: • il D. lgs n° 267 del 18/08/2000; il D. lgs 118/2011;

## DETERMINA

- 1 - Di DICHIARARE la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2 - Di APPROVARE E LIQUIDARE alla KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. con sede legale in Viale Dell'Oceano Indiano, 13 - 00144 - ROMA (RM) - C.F. 00435970587 P.IVA 00891951006 per la fornitura di carburante, relative al periodo **dicembre 2016**, le fatture specificate nelle premesse per la somma complessiva di € **500,66**;
- 3 - Di LIQUIDARE le fatture specificate in premessa tramite bonifico bancario specificato in ciascuna fattura seguendo le indicazioni previste dall'art. 17-ter del DPR 633/72 (Split payment);
- 4 - Di IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, le seguenti spese nel **redigendo** Bilancio al CAP:

a)	n° 442 Bilancio 2017-2019 Mis 3 Progr 1	€ 68,70	(impegno 2016.62) <b>RRPP</b> annualità 2017
b)	n° 642.1 Bilancio 2017-2019 Mis 4 Progr 6	€ 156,96	(impegno 2016.63) <b>RRPP</b> annualità 2017
c)	n° 1250 Bilancio 2017-2019 Mis 9 Progr 3	€ 257,30	(impegno 2016.64) <b>RRPP</b> annualità 2017
d)	n° 1305 Bilancio 2017-2019 Mis 9 Progr 5	€ 17,70	(impegno 2016.568) <b>RRPP</b> annualità 2017

**TOTALE = € 500,66**
- 5 - Di ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6 - Di LIQUIDARE ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n 267/2000 le predette somme imputandola ai CAP sopra specificati;
- 7 - Di ESPRIMERE, a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento

che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

- 8 - Di DARE ATTO che:
- a) Le fatture, qui non allegate, sono depositate presso ufficio tecnico negli atti di pertinenza dell'oggetto del presente atto;
  - b) il RUP è l'arch. Bruno Sculli e \_mail [ufficiotecnico@comunecanolo.it](mailto:ufficiotecnico@comunecanolo.it);
  - c) il responsabile del servizio, redattore del presente atto, non ha conflitti di interessi per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed i provvedimenti finali adottati;
  - d) **la presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Trasparente;**
- 9 - Di TRASMETTERE copia della presente al responsabile:
- a - del servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza;
  - b - della tenuta dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;

Il Responsabile del Servizio  
Arch Bruno Sculli

---

## COMUNE DI CANOLO (RC) - AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, ~~non~~ comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE                       PARERE NON FAVOREVOLE per i seguenti motivi:

Canolo 08/03/2017

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*  
Dott. Giovanni Gulluni

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Canolo 08/03/2017

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*  
Dott. Giovanni Gulluni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.