



COMUNE DI CANOLO

Provincia di Reggio Calabria

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

PIANO ECONOMICO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE n.ro 18 del 04/10/2016

--- o O o ---

<u>OGGETTO</u>	Liquidazione canone assistenza software anno 2016 alla Società Calìo Informatica Srl.
-----------------------	--

--- o O o ---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n.1 in data 11 gennaio 2016, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e Tributi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.ro 20 del 23/05/2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2016-2018

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nro 50 del 23/05/2016 esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016 ed assegnate Risorse e Centri di costo allo scrivente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.22 del 13/03/2014, con la quale veniva rinnovata la convenzione di assistenza dei programmi gestionali informatici degli Uffici Comunali per il triennio 2014-2016 con la società Caliò informatica Srl, con sede in Rende (CS) incaricando lo scrivente ad adempiere agli atti inerenti e consequenziali;

Vista la propria precedente Determinazione n. 8 del 26/03/2014 con la quale veniva approvato lo schema di contratto ed assunto il relativo impegno di spesa;

Visto il contratto manutenzione e fornitura Software del 31/03/2014 stipulato tra la società Caliò informatica Srl ed il Comune di Canolo;

Vista la fattura n.374/PA del 07/06/2016 di richiesta di pagamento da parte della società Caliò informatica Srl con sede in Rende (CS) del canone di assistenza software relativo all'anno 2016 pari ad € 6.100,00 comprensivo di Iva al 22% pari ad € 1.100,00 (art. 17 ter del DPR 633/72 split payment) acquisita agli atti di questo Ente in data 08/09/2016 al prot. n.2482;

Vista la certificazione di regolarità degli adempimenti contributivi (DURC) Protocollo n.INAIL 4001431 del 27/06/2016, dalla quale risulta che la suddetta società è in regola;

Assunto il relativo codice CIG che risulta essere il seguente: Z7B0E7CDB5;

Ritenuto necessario dover liquidare quanto dovuto alla società Caliò informatica srl con sede in Rende (CS) per la fornitura ed l'assistenza software del sistema informatico gestionale del Comune;

Visto quanto disposto dall'art.1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che prevede, in relazione agli acquisti di beni e servizi effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni, l'IVA addebitata dal fornitore nella fattura dovrà essere versata dalla stessa amministrazione acquirente direttamente all'erario e non più dal fornitore (c.d. Split payment);

Visti gli art.183 e 184 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

Visto il D.Lgs n.118/2011;

DETERMINA

- Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:
- Di impegnare, liquidare e di emettere mandato di pagamento pari ad € 6.100,00 a favore della Società Caliò informatica Srl con sede in Rende (CS) a saldo della fattura citata in premessa relativa all'anno 2016 del Canone assistenza software mediante bonifico sulle coordinate bancarie indicate in dalla suddetta società, al netto dell'Iva pari ad euro 1.100,00, seguendo le indicazioni previste dall'art. 17-ter del DPR 633/72 (scissione dei pagamenti – Split payment);
- Di imputare la suddetta spesa al Cap. P.E.G. n. 119 del bilancio 2016-2018 annualità 2016;
- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del D.Lgs n.267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di esprimere, a norma dell'art. 147/bis comma 1, del D.Lgs n.267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Aperta;
- Di dare atto che:
 - a) Il responsabile del procedimento è il Dott. Giovanni Gulluni email ragioneria@comunecanolo.it;

- b) Il responsabile del servizio, redattore del presente atto, non ha conflitti di interesse per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed i provvedimenti finali adottati;
- c) la presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Trasparente;
- la presente determinazione viene trasmessa:
 - all'Ufficio Finanziario dell'Ente per i controlli e i riscontri di competenza.-
 - al responsabile della tenuta dell'Albo pretorio per la pubblicazione;
 - al Segretario comunale per la comunicazione alla Giunta Comunale;

IL RESPONSABILE AREA
ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI
F.to Dott. Giovanni Gulluni

COMUNE DI CANOLO (RC) - AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE PARERE NON FAVOREVOLE per i seguenti motivi:

Canolo 04/10/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Giovanni Gulluni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Canolo 04/10/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Giovanni Gulluni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal _____ e così per QUINDICI giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.

Registro pubblicazioni n° _____

Il Responsabile dell'Albo
