



COMUNE di CANOLO

89040 Prov di Reggio Calabria via Roma, 38
tel. 0964/323005 fax 0964/323818 – tel. Sindaco 0964/323088

---000---

www.comune.canolo.rc.it ufficiotecnico@comunecanolo.it
Cod. Fisc. 81001710805 – Part. IVA 00709150809

DETERMINA n° 134

del 11/12/2015

Registro Gen. 251

PIANO ECONOMICO DI GESTIONE AREA TECNICA-MANUTENTIVA

OGGETTO: lavori di riparazione automezzo comunale scuolabus targato DM984VE. Liquidazione Spesa.-

CIG Z6D16B0C8F

CUP

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n° 8 del 13/03/2015, con la quale il sottoscritto Arch. Bruno Sculli viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica e Responsabile del Servizio tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 26 del 19/08/2015, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 68 del 19/08/2015, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2015 ed assegnate Risorse e Centri di costo a questa Area;

PREMESSO che con propria determina n° 92 del 22/10/2015 veniva determinato di:

- 1) di effettuare per l'automezzo comunale scuolabus, adibito al trasporto alunni targato DM984VE, i seguenti lavori:
 - a) Riparazione freno di stazionamento,
 - b) Sostituzione filtri: area, olio e nafta,
 - c) pastiglie dei freni anteriori e posteriori,
 - d) sostituzione sensori freni,
 - e) riparazione staffa Sx paraurti anteriore,
 - f) sostituzione testine scatola sterzo,
 - g) sostituzione *silent block posteriori (balestre)*;
 - h) Sostituzione luce posizione Sx posteriore,
 - i) Sostituzione batteria da 120A,
- 2) Approvare il preventivo di spesa per € 1.221,84 oltre l'IVA (22%) pari ad € 268,81 per complessive € 1.490,64
- 3) Affidare la fornitura alla ditta Autosanfilippo Group srl, con sede legale in c/da Badea n° 33 - Gerace (RC), P. IVA 02523030803;
- 4) Di prendere impegno di spesa al CAP 656.1 del PEG Bilancio Anno **2015 (impegno 2015.594)**;

CONSIDERATO che la ditta ha effettuato la prestazione richiesta;

VISTA la fattura:

n°	del	Acquisita il ... al prot ..	imponibile	IVA al 22%	TOTALE
FATTPA 7_15	31/10/15	02/11/15 prot 3015	1.221,84	268,80	1.490,64

VISTO il DURC, richiesto del responsabile dell'ufficio tecnico, prot n° INAIL_1667709 da cui risulta che la ditta è in regola;

VISTO quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che prevede, in relazione agli acquisti di beni e servizi effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni, l'IVA addebitata dal fornitore nella fattura dovrà essere versata dalla stessa amministrazione acquirente direttamente all'erario e non più dal fornitore (c.d. Split payment);

VISTO l'art. 184 del D. Lgs n° 267 del 18/08/2000, Il D.Lgs 118/2011;

DETERMINA

- 1 - Di DICHIARARE la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2 - Di APPROVARE E LIQUIDARE alla ditta Autosanfilippo Group srl, con sede legale in c/da Badea n° 33 - Gerace (RC), P. IVA 02523030803, per la prestazione specificata nelle premesse la seguente fattura:

n°	del	Acquisita il ... al prot ..	Imponibile	IVA al 22%	TOTALE
FATTPA 7_15	31/10/15	02/11/15 prot 3015	1.221,84	268,80	1.490,64

seguendo le indicazioni previste dall'art. 17-ter del DPR 633/72 (Split payment);

- 3 - Di EMETTERE il relativo mandato di pagamento con bonifico su C/C Bancario dedicato indicato dalla ditta stessa;
- 5) Di IMPUTARE la spesa su indicata al CAP 656.1 del PEG Bilancio Anno **2015 (impegno 2015.594)**;
- 4 - Di ESPRIMERE, a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 5 - Di DARE ATTO che:
 - a) La **fattura**, qui non allegata, è depositata negli atti di pertinenza dell'oggetto del presente atto presso ufficio tecnico;
 - b) il RUP è l'arch. Bruno Sculli e_mail ufficiotecnico@comunecanolo.it,
 - c) il responsabile del servizio, redattore del presente atto, non ha conflitti di interessi per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed i provvedimenti finali adottati,
 - d) la presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Aperta;
- 6 - Di TRASMETTERE copia della presente al:
 - a - responsabile del servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza;
 - b - responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;

Il Responsabile del Servizio
Arch Bruno Sculli