



# COMUNE DI CANOLO

Provincia di Reggio Calabria

## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

### PIANO ECONOMICO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE n.ro 15 del 03/07/2014

--- o O o ---

<b><u>OGGETTO</u></b>	<b>Liquidazione compenso revisore contabile primo semestre anno 2014.</b>
-----------------------	---

--- o O o ---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n.27 in data 17 Giugno 2014, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e Tributi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.ro 31 del 28/11/2013, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2013;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nro 97 del 11/07/2013 esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2013 ed assegnate Risorse e Centri di costo allo scrivente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nro 06 del 15/01/2014, esecutiva, con la quale, nelle more di approvazione del Bilancio 2014, è stato prorogato il P.E.G. 2013 ed assegnate le relative risorse ai responsabili;

Visto l'art. 163, comma 3 del T.U.E.L. n.267/2000, con il quale viene autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2014

Premesso :

- che con Delibera del C.C. n.4 del 23/03/2012 veniva conferito l'incarico di Revisore dei Conti del Comune per la durata di anni tre alla Dott.ssa Longo Loredana Lucia, nella quale veniva incaricato questo servizio all'effettuazione del relativo impegno di spesa e successiva liquidazione dei relativi compensi dovuti;
- Che la suddetta professionista ha espletato il mandato per il periodo gennaio-giugno 2014, si rende doveroso procedere alla liquidazione del relativo compenso;

Vista la fattura n.02 del 03/07/2014 dell'importo di Euro 1.674,81 ivi comprese Iva e Cassa Previdenziale presentata dalla Dott.ssa Longo Loredana Lucia ed acquisita agli atti di questo Ente in data 03/07/2014 al protocollo n.2021;

Atteso che la somma richiesta dalla suddetta professionista risulta congrua con quanto stabilito dall'atto deliberativo di nomina;

Vista la certificazione di regolarità degli adempimenti contributivi, rilasciata dalla Cassa Nazionale di previdenza e assistenza dei Dottori Commercialisti in data 07/02/2014 protocollo n.12896 acquisita agli atti di questo Ente in data 03/07/2014 al protocollo 2021, dalla quale risulta che la suddetta Dott.ssa è in regola;

Assunto il relativo codice CIG che risulta essere il seguente: Z7E0FEFB55;

Accertato che con il presente atto non viene violato il dispositivo di cui all'art. 163 del D.Lgs n.267 del 18/08/2000;

Visti gli artt.183 e 184 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000;

### **DETERMINA**

Per motivi in premessa espressi e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- Di approvare e liquidare la fattura n.2 del 03/07/2014 di Euro 1.674,81 al lordo della ritenuta di acconto prevista per legge, a favore della Dott.ssa Longo Loredana Lucia - Revisore Contabile di questo Ente quale compenso spettante per il periodo da Gennaio a Giugno 2014.
- Di emettere relativo mandato di pagamento con bonifico presso il conto bancario dedicato indicato dalla professionista e depositato agli atti.
- Di imputare suddetta spesa pari ad Euro 1.674,81 sul Capitolo PEG 34 del redigendo Bilancio 2014.
- Di effettuare il versamento della relativa ritenuta di acconto pari al 20% dell'onorario dovuto corrispondenti ad euro 264,00 entro i termini previsti per legge;
- Di esprimere, a norma dell'art. 147/bis comma 1, del D.Lgs n.267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Aperta;
- la presente determinazione viene trasmessa:
  - all'Ufficio Finanziario dell'Ente per i controlli contabili e amministrativi, ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs n.267 del 18 agosto 2000, divenendo pertanto esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile.-
  - al responsabile della tenuta dell'Albo pretorio per la pubblicazione;
  - al Segretario comunale per la comunicazione alla Giunta Comunale;
- va inserita nell'apposito fascicolo delle determinazioni tenuto presso questo Servizio.

IL RESPONSABILE AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI  
F.to Dott. Giovanni Gulluni

# COMUNE DI CANOLO (RC)

## AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000 in quanto il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

Canolo \_\_\_\_\_

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*

\_\_\_\_\_

VISTO: di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.

Canolo 03/07/2014

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*

F.to Dott. Giovanni Gulluni