



# COMUNE di CANOLO

89040 Città Metropolitana di RC - via Roma, 38 tel. 0964/323005 fax 0964/323818

---000---

[www.comune.canolo.rc.it](http://www.comune.canolo.rc.it)

email PEC

[protocollocanolo@asmepec.it](mailto:protocollocanolo@asmepec.it)

Cod. Fisc. 81001710805 – Part. IVA 00709150809

**DETERMINA n° 020**

**del 24/02/2021**

**Registro Gen. 034**

## PIANO ECONOMICO DI GESTIONE AREA TECNICA-MANUTENTIVA

---

**OGGETTO:** Acquisto nr 6 pneumatici per ciascun dei seguenti automezzi: scuolabus targato DM984VE e automezzo comunale DURSO targato AEE851 compreso: smontaggio, montaggio, equilibratura, e smaltimento dell'usato. Liquidazione spesa.-

**CIG Z182FAA75E**

**CUP**

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n° 4 in data 16/10/2019, con la quale il sottoscritto Arch. Bruno Sculli viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica e Responsabile del Servizio tecnico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 16 del 08/10/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2020-2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 83 del 16/10/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2020 ed assegnate Risorse e Centri di costo a questa Area;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 02 del 12/01/2021, esecutiva, con la quale, nelle more di approvazione del Bilancio 2021 – 2023, sono state assegnate le relative risorse ai Responsabili;

VISTA l'art. 163 c.3 del T.U.E.L. n° 267/2010 con il quale viene autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2021-2023;

PREMESSO che con propria determina n° 116 del 11/12/2020, esecutiva, veniva determinato di:

- a) Di acquistare n° 6 pneumatici per ciascun dei seguenti automezzi: scuolabus targato DM984VE, formato **195/75 R16C 107 R**, e dell'automezzo comunale DURSO targato AEE851, formato **195/75 R16C 107 R**, compreso: smontaggio, montaggio, equilibratura, e smaltimento dell'usato;
- b) di affidare detto servizio alla ditta *G.F. Gomme di Francesco Gratteri con sede a Gerace (RC) via Largo Piana snc C.F. GRTFNC90R04D976B P.IVA 02733200808*,
- c) approvare il preventivo di spesa di € 885,24 oltre l'IVA pari al 22% (pari ad € 194,75) per complessive 1.079,99;
- d) prendere impegno di spesa al:
  - CAP **642.2** del PEG - Missione **04** Progr. **06** per € 570,01;
  - CAP **1250.1** del PEG - Missione **09** Progr. **03** per € 509,98;

CONSIDERATO che:

- 1) la ditta ha effettuato il servizio sopra descritto;
- 2) ai sensi dell'art. 184 c. 2 del D.Lgs 267/2000 e smi è stato eseguito un riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti.

VISTA la seguente fattura, presentata dalla su indicata Ditta, relativa alle prestazioni di che trattasi:

n°	del	Acquisita il ... al prot ..	imponibile	IVA al 22%	TOTALE
02A/2021	15/01/21	18/01/21 prot 0125	885,24	194,75	1.079,99

VISTO il DURC, richiesto del responsabile dell'ufficio tecnico, prot n° INPS\_24056786 (valido fino al 31/03/2021) da cui risulta che la ditta è in regola;

VISTO quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che prevede, in relazione agli acquisti di beni e servizi effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni, l'IVA addebitata dal fornitore nella fattura dovrà essere versata dalla stessa amministrazione acquirente direttamente all'erario e non più dal fornitore (c.d. Split payment);

VISTO l'art. 184 del D. Lgs n° 267 del 18/08/2000, Il D.Lgs 118/2011;

## DETERMINA

- 1 - Di DICHIARARE la narrativa parte integrante del presente atto;
- 2 - Di APPROVARE E LIQUIDARE, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n 267/2000, alla ditta *S. E. Servizi Ecologici srl con sede legale a Cittanova (RC) in via Vincenzo Bellini n° 2 Cod. fiscale e P.IVA 02320530807*, per la prestazione specificata nelle premesse, la seguente fattura:

n°	Del	Acquisita il ... al prot ..	imponibile	IVA al 22%	TOTALE
02A/2021	15/01/21	18/01/21 prot 0125	885,24	194,75	1.079,99

- 3 - Di DARE ATTO che la liquidazione sarà effettuata secondo le indicazioni previste dall'art. 17-ter del DPR 633/72 (Split payment);
- 4 - Di EMETTERE il relativo mandato di pagamento con bonifico su C/C Bancario dedicato indicato dalla ditta stessa;
- 5 - Di DARE ATTO di aver già IMPEGNATO, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, le seguenti spese al
  - a) CAP **642.2** RR.PP. del PEG Missione **04** Progr. **06 redigendo** Bilancio Anno 2021-2023 annualità 2021 (**impegno 2020.734**) per € 570,01;
  - b) CAP **1250.1** RR.PP. del PEG Missione **09** Progr. **03 redigendo** Bilancio Anno 2021-2023 annualità 2021 (**impegno 2020.735**) per € 509,98;
- 6 - Di ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 7 - Di ESPRIMERE, a norma dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs n° 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio


8 - Di DARE ATTO che:

- a) La **fattura**, qui non allegata, è depositata negli atti di pertinenza dell'oggetto del presente atto presso ufficio tecnico;
- b) il RUP è l'arch. Bruno Sculli e\_mail [ufficiotecnico@comunecanolo.it](mailto:ufficiotecnico@comunecanolo.it),
- c) il responsabile del servizio, redattore del presente atto, non ha conflitti di interessi per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed i provvedimenti finali adottati,
- d) **la presente determina sarà pubblicata sul sito del Comune in Amministrazione Trasparente;**

9 - Di TRASMETTERE il presente atto per opportuna conoscenza al:

- Responsabile del servizio finanziario per i controlli e riscontri di competenza;
- Responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio per la sua pubblicazione;

Il Responsabile del Servizio  
Arch Bruno Sculli

	<h2 style="margin: 0;">COMUNE DI CANOLO</h2> <p style="margin: 0;">(Città Metropolitana di Reggio Calabria)</p>
<h3 style="margin: 0;">AREA ECONOMICO FINANZIARIA</h3>	
<h4 style="margin: 0;">VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE</h4>	
<p>Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, <del>non</del> comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE per i seguenti motivi:</span></p>	
<p>Canolo <u>24/02/2021</u></p>	<p><i>Il Responsabile del Servizio Finanziario</i> Dott. Giovanni Gulluni</p> <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/>
<h4 style="margin: 0;">ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA</h4>	
<p>Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</p>	
<p>Canolo <u>24/02/2021</u></p>	<p><i>Il Responsabile del Servizio Finanziario</i> Dott. Giovanni Gulluni</p> <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/>
<p>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</p>	
<h3 style="margin: 0;">PUBBLICAZIONE</h3>	
<p>Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal _____ e così per QUINDICI giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000 e s.m.i..</p>	
<p>Registro pubblicazioni n° _____</p>	<p><i>Il Responsabile dell'Albo</i></p> <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/>